МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА
Северо-Кавказский филиал

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СКФ БГТУ
им. В.Г. Шухова
_____ В.Л. Курбаов
24 февраля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

ОП.03 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность

08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Квалификация выпускника

Техник

Срок обучения

3 года 10 месяцев

Минеральные Воды, 2021г.

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ №1444 от 10.12.2015 г.
- плана учебного процесса БГТУ им. В. Г. Шухова по специальности 08.02.11 «Управление многоквартирным домом.

Составитель: старший преподаватель _____ Кулешёва Т.А.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры ПЗГСХ
Протокол № 6 от 24 февраля 2021

Заведующий кафедрой _____ Дайронас М.В.

Согласовано с работодателями:

ФИО	Должность, место работы
Чубов А.Н.	Директор, ООО «Жилищно-эксплуатационный комбинат № 1»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ 16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП 03. Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Программа по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома».

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели преподавания дисциплины: получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности. Основные задачи курса: обеспечить обучающихся необходимыми знаниями о правовом положении субъектов правоотношений в сфере хозяйственной деятельности; способствовать приобретению обучающимися знаний, опыта в области прав и свобод человека и гражданина в сфере профессиональной деятельности; способствовать развитию у обучающихся, а в будущем – практиков навыков работы с нормативно-правовыми актами. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь: - работать с нормативными правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности; - защищать свои права в соответствии с гражданским, жилищным, гражданско-процессуальным, уголовным, административным и трудовым законодательством, соблюдать требования действующего законодательства.

знать: - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - основные положения законодательных актов, постановлений и других нормативных документов всех уровней власти и местного самоуправления, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - правила оплаты труда; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - основы права социальной защиты граждан; -виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.4. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен освоить вид деятельности по выполнению работ по профессии Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Код	Компетенции
Общие компетенции	
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и спосо-

	бы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции	
ПК 1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.
ПК 1.2	Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений.
ПК 1.3	Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.
ПК 1.4	Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.
ПК 1.5	Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.
ПК 2.1	Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.
ПК 2.2	Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме.
ПК 2.3	Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
ПК 2.4	Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
ПК 2.5	Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.
ПК 2.6	Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления.
ПК 2.7	Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.
ПК 3.1	Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества мно-

	гоквартирного дома и придомовой территории
ПК 3.2	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.
ПК 3.3	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме.
ПК 3.4	Вести учетно-отчетную документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать	понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - основные положения законодательных актов, постановлений и других нормативных документов всех уровней власти и местного самоуправления, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - правила оплаты труда; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - основы права социальной защиты граждан; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
уметь	работать с нормативными правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности; - защищать свои права в соответствии с гражданским, жилищным, гражданско-процессуальным, уголовным, административным и трудовым законодательством, соблюдать требования действующего законодательства

1.5. Общее количество часов на освоение программы учебной дисциплины: всего – 108 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **– 108 часов**, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа;
самостоятельной работы обучающегося – 30 часов;
По итогам обучения ОП.03 «Правовое обеспечение профессиональнойельной деятельностимен в 8 **семестре**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка(всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего)	72
в том числе:	
лекции	36
практические занятия	36
лабораторные	0
Промежуточная аттестация	0
Самостоятельная работа обучающегося(всего)	30
Консультации	6
Форма промежуточной аттестации обучающегося (диф. зачет/зачет/экзамен), семестр	Экзамен – 6 семестр

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Конституционное право Российской Федерации			**14**	
Тема 1.1. Основы Конституционного строя Российской Федерации	**Содержание учебного материала**		2	2
	1	Конституция РФ - ядро правовой системы РФ. Понятие основ конституционного строя		
	2	Форма государства, её элементы: форма правления, форма государственного устройства, политический режим(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)		
	3	Правовое государство: понятие и признаки. Россия - демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления		
	Практическое занятие №1 Сравнительный анализ форм государственного устройства		2	1
	Самостоятельная работа №1 1 Конституция РФ - Основной закон государства. 2 Понятие и источники конституционного права.		3	1
Тема 1.2. Основы правового статуса Человека и гражданина в РФ	**Содержание учебного материала**		2	1
	1	Государство и личность. Понятие гражданства.		
	2	Понятие правового статуса личности. Виды прав человека. Права человека и права граждан(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)		
	3	Всеобщая декларация прав человека. Основы правового статуса человека и гражданина РФ(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)		
	Практическое занятие №2 Сравнительный анализ прав и свобод человека и гражданина по Всеобщей декларации прав человека и Конституции РФ»		2	
	Самостоятельная работа№2 Подготовка информационных сообщений по темам: Конституционный статус человека и гражданина Конституционный статус Президента, Федерального собрания Законодательный процесс.		3	
Раздел 2. Право и экономика			**7**	
Тема 2.1 Основы гражданского права	**Содержание учебного материала**		2	1
	1	Право собственности(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)		

	2	Обязательства в гражданском праве		
	3	Авторское право		
	Практическое занятие №3 Сравнительный анализ прав и свобод человека и гражданина		2	2
	Самостоятельная работа №3 Подготовить рефераты по темам: *1.* Гражданско-правовой договор *2.* Исполнение договорных обязательств *3.* Ответственность за нарушение договора *4.* Договор купли-продажи		3	1
Раздел 3. Труд и социальная защита			**68**	
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	**Содержание учебного материала**		4	1
	1	Понятие трудового права. Источники трудового права.		
	2	Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.		
	3 Трудовой кодекс РФ. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)			
	4	Субъекты трудового правоотношения.		
	Практическое занятие №4 Сравнительный анализ прав и свобод субъектов трудового права		4	2
	Самостоятельной работы №4 Проанализировать конспект лекций по вопросам: *1.* Понятие и источники трудового права *2.* Виды трудовой дееспособности *3.* Содержание трудовой дееспособности работника		3	1
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	**Содержание учебного материала**		4	1
	1	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)		
	2	Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.		
	3	Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным.		
	4	Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)		
	5	Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.		

	Практическое занятие №5 Составление характеристики по источникам СМИ о тенденциях развития безработицы в стране (регионе).	4	2
	Самостоятельная работа№5 Подготовить информационные сообщения по темам: Требование к составлению резюме Организация занятости и трудоустройства населения в России Виды занятости	3	1
Тема 3.3. Трудовой договор	**Содержание учебного материала** 1 Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. 2 Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. 3 Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ) 4 Понятие и виды переводов на другую работу. Отличие перевода от перемещения. Совместительство. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	4	1
	Практическое занятие №6 Составление и заключение трудового договора с работником	4	2
	Самостоятельная работа №6 Подготовка докладов по темам: Трудовой договор Условия трудового договора Разработать вариант трудового договора	3	1
Тема 3.4. Рабочее время и время отдыха	**Содержание учебного материала** 1 Понятие рабочего времени, его виды. 2 Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	2	1
	Практическое занятие №7 Расчет рабочего времени и времени отдыха для работающих студентов очного отделения	2	2
	Самостоятельная работа №7 Подготовить письменно ответы на вопросы: Продолжительность рабочего времени для работников с вредными условиями труда Сверхурочное врем	3	1
Тема 3.5	**Содержание учебного материала**	4	1

Заработная плата	1	Понятие заработной платы. Социально - экономическое и правовое содержание		
	2	Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное.		
	3	Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы		
	4	Система заработной платы: сдельная, повременная		
	Практическое занятие №8 Формирование заработной платы		4	2
Тема 3.6. **Трудовая дисциплина**	**Содержание учебного материала**		2	1
	1	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.		
	2	Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий.		
	Практическое занятие №9 Документы по дисциплинарным взысканиям		2	2
	Самостоятельная работа №8 Подготовить информационные сообщения по темам: Основные методы поощрений и наказаний Правила внутреннего трудового распорядка		3	1
Тема 3.7. **Виды материальной ответственности**	**Содержание учебного материала**		2	1
	1	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.		
	2	Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. (в том числе с использованием ЭОР,		
	Практическое занятие №1 Сравнительный анализ материальной ответственности			
Тема 3.8 **Виды трудовых споров**	**Содержание учебного материала**		2	1
	1	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)		
	Практическое занятие №1 Разрешение трудовых споров		2	2
	Самостоятельная работа №9 Подготовить доклады по темам: 1. Рассмотреть разрешение индивидуального трудового спора. 2. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения 3. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения		3	1
Тема 3.9.	**Содержание учебного материала**		2	1

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Наименование учебных помещений и помещений для самостоятельной работы

Наименование учебных помещений* и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Кабинет специальных дисциплин УК 4 № 53,	Специализированная мебель, компьютер, средства визуализации	программный пакет Windows 7 (License №47401160 от 10.09.2010); Microsoft Office 2007 Prof. (License № 43382102 от 21.01.2008) . Google Chrome. Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения. Mozilla Firefox Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения
Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций УК 4 № 49	Специализированная мебель, мультимедийный проектор, переносной экран, ноутбук	Программное обеспечение: Windows 7 (License № 47401160 от 10.09.2010); Microsoft Office 2007 Prof. (License № 43382102 от 21.01.2008) . Google Chrome. Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения. Mozilla Firefox Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения.
Кабинет для текущего контроля и промежуточной аттестации УК 4 № 49	Специализированная мебель, мультимедийный проектор, переносной экран, ноутбук	Программное обеспечение: Windows 7 (License № 47401160 от 10.09.2010); Microsoft Office 2007 Prof. (License № 43382102 от 21.01.2008) . Google Chrome. Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения. Mozilla Firefox Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения.

3.2. Информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы, периодических изданий, программного обеспечения

1 Основная литература

Печатная

1 Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование).

Электронная литература

1 Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/454031 (дата обращения: 11.02.2021).

2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450945

2 Дополнительная литература

Печатная

1 Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Профессиональное образование).

Электронная

1 Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/466057 (дата обращения: 11.02.2021).

2 Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04770-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/436472 (дата обращения: 11.02.2021).

3 Официальная, справочно-библиографическая и периодические издания

1 Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. [с учетом поправок, внесенных Законами Рос. Федерации о поправках к Конституции Рос. Федерации от 30 дек. 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 дек. 2008 г. № 7-ФКЗ, от 5 февр. 2014 г. 28 № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ]. – Москва : Юрай, 2017. - ISBN 978-5-04-014029-3

2 Российская Федерация. Законы. Об Образовании : принят Государственной Думой 21 декабря2012 года. Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года - Москва, Эксмо, 2017 . - 350 с.

3 Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации : принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года. Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года // Доступ к СПС КонсультантПлюс

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения:	
применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов	устный опрос, конспект, презентация, доклад
обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности	устный опрос, конспект, презентация, доклад
анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности	устный опрос, конспект, презентация, доклад
использовать экобиозащитную технику	конспект, презентация, доклад, защита практических работ
Знания:	
воздействие негативных факторов на человека	устный опрос, конспект, презентация, доклад, защита практических работ
нормативные и организационные основы охраны труда в организации.	устный опрос, конспект, презентация, доклад, защита практических работ